

Guatemala, 29 de Diciembre de 2017

LICENCIADO  
JUAN ALBERTO MONZON ESQUIVEL  
VICEMINISTRO DEL DEPORTE Y LA RECREACION  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
SU DESPACHO

Respetable Viceministro:

De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos Número 1383-2017** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **Número 181-A-2017** correspondiente al mes de Diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Serie A número 00030**.

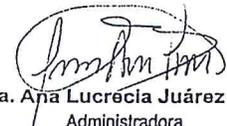
**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brindar apoyo en la orientación del reglamento vigente y el uso de las instalaciones a todos los visitantes y usuarios del Centro Deportivo Gerona.
2. Apoyar en las actividades de presentación y recorrido del Centro Deportivo Gerona.
3. Brindar apoyo en la logística de las actividades programadas en el Centro Deportivo Gerona.
4. Brindar apoyo en la atención y solución de dudas de los visitantes y usuarios del Centro Deportivo Gerona.
5. Apoyar en la programación de las actividades del Centro Deportivo Gerona.
6. Otras relacionadas a los servicios que presta.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se brindó apoyo diario en la orientación del reglamento vigente y el uso de las instalaciones a todos los visitantes y usuarios del Centro Deportivo Gerona.
2. Se apoyó en las actividades de presentación y recorridos del Centro Deportivo Gerona a las y los participantes de las academias deportivas.
3. Se brindó el apoyo en la logística de las actividades programadas del Centro Deportivo Gerona.
4. Se brindó apoyo en la atención y solución de dudas de los visitantes y usuarios diario del Centro Deportivo Gerona.
5. Se Apoyó en la programación de las actividades del Centro Deportivo Gerona.
6. Otras relacionadas a los servicios que presta: control de usuarios y seguridad del centro deportivo, se apoyó en entregas de insumos a personal de mantenimiento del Centro Deportivo Gerona, Se apoyo en entrega de tickets para uso de las canchas, se apoyo en verificar la asistencia del personal del Centro Deportivo, se apoyo en inscripción de alumnos de Curso de Vacaciones del Centro Deportivo.

  
María Fernanda Quiñonez Sánchez

  
Licda. Ana Lucrecia Juárez García  
Administradora  
Centro Deportivo Gerona  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deporte

Guatemala de la Asunción,  
29 de diciembre del 2017

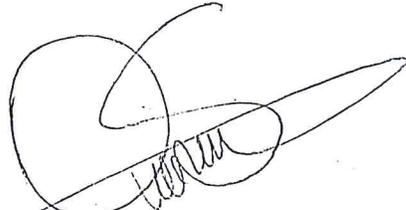
Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

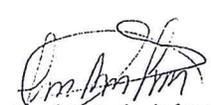
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1383-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 181-A-2017, Correspondiente al periodo de **01 de Marzo al 31 de Diciembre del presente año.**

**Actividades Realizadas**

1. Brindar apoyo en la orientación del reglamento vigente y el uso de las instalaciones a todos los visitantes y usuarios del Centro Deportivos Gerona.
2. Apoyar en las actividades de presentación y recorrido del Centro Deportivos Gerona.
3. Brindar apoyo en la logística de las actividades programadas en el Centro Deportivos Gerona.
4. Brindar apoyo en la atención y solución de dudas de los visitantes y usuarios del Centro Deportivos Gerona.
5. Apoyar en la programación de las actividades del Centro Deportivos Gerona.
6. Otras relacionadas a los servicios que presta.



María Fernanda Quiñónez Sánchez



Licda. Ana Lucrecia Juárez García  
Administradora  
Centro Deportivo Gerona  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deporte

Guatemala de la Asunción,  
29 de Diciembre del 2017

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

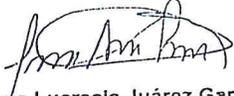
Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número 1383-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 181-A-2017, Correspondiente al periodo de **01 de Marzo al 31 de Diciembre del presente año.**

#### Resultados Obtenidos

- Se elaboró memoria de labores en el mes de marzo y abril de 2017, del Centro Deportivo Gerona
- Se supervisó el control de usuarios y seguridad del centro deportivo.
- Se apoyó al personal de mantenimiento y jardinería,
- Se elaboró limpieza y contabilidad de las bodegas para verificar lo inventariado, del Centro Deportivo Gerona.
- Se apoyó pintando con los árboles y piedras con cal del encaminamiento del Centro Deportivo Gerona.
- Se apoyó en coordinar la entrega de uniformes de la academia de fútbol y baloncesto, del Centro Deportivo Gerona.
- Se brindó apoyo en el cambio de instrumentos de limpieza del personal
- Se realizó inventario de insumos de bodega.
- Se apoyó en la verificación de asistencia del personal renglón 021 y 031 del Centro Deportivo Gerona
- Se apoyó en dar espacios a los usuarios que visitan las canchas del Centro Deportivo Gerona.
- Se apoyó en dar insumos al personal de mantenimiento para limpieza del Centro Deportivo Gerona.
- Se apoyó en las inscripciones de alumnos al Curso de Vacaciones 2017, del Centro Deportivo Gerona.

  
María-Fernanda Quiñonez Sánchez

  
Licda. Ana Lucrecia Juárez García  
Administradora  
Centro Deportivo Gerona  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deporte